Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар
«Центр развития ребёнка – детский сад № 199 «Радужный»
(МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 199)

ПРИКАЗ

12.09.2023 г. № 96

Об открытии платных дополнительных образовательных услуг, не относящихся к основным видам деятельности, оказываемых МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 199»

На основании постановления администрации муниципального образования город Краснодар от 09.11.2022 г. № 5312 «Об утверждении цен на платные дополнительные образовательные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка – детский сад № 199 «Радужный», Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка – детский сад № 199 «Радужный»,

приказываю:

1. Открыть с 12.09.2023 г. платные дополнительные образовательные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности:

№	Наименование услуги	Количество часов освоения учебной программы	Стоимость одного занятия (руб.)	Итого (руб.)
Обучение по дополнительным общеразвивающим программам социально-гуманитарной направленности				
1	Обучение по программе «Учимся читать» (5-6 лет)	56	260,61	14594,16
2	Обучение по программе «Учимся читать» (6-7лет)	56	260,61	14594,16
Обучение по дополнительным общеразвивающим программам художественной направленности				
1	Обучение по программе «Волшебная кисточка» (5-6 лет)	56	217,17	12161,52

2	Обучение по программе «Волшебная кисточка» (6-7лет)	56	217,17	12161,52
3	Обучение по программе «Вокал» (6-7 лет)	64	217,17	12161,52
Обучение по дополнительным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности				
1	Обучение по программе «Веселый каблучок» (6-7 лет)	56	162,88	9121,28
2	Обучение по программе «Детская аэройога» (6-7 лет)	64	260,61	16679,04
3	Обучение по программе «Детский фитнес» (5-6 лет)	56	260,61	14594,16
4	Обучение по программе «Детский фитнес» (6-7лет)	56	260,61	14594,16

2. Назначить старшего воспитателя Амосову Ю.В. ответственным за организацию и контроль платных дополнительных образовательных услуг в ДОО.

3. Старшему воспитателю Амосовой Ю.В. подготовить:

- списочный состав обучающихся на основании заключенных договоров с родителями (законными представителями);
- расписание занятий на 2023-2024 учебный год;
- табель посещаемости обучающихся;
- табель учета рабочего времени педагогов дополнительного образования;

4. Назначить делопроизводителя Ильенко С.В. ответственным за работу в АИС «Навигатор дополнительного образования КК».

5. Старшему воспитателю Горбуновой С.В. разместить информацию об открытии платных дополнительных услуг на официальном сайте МАДОУ МО «Центр – детский сад № 199».

6. Назначить делопроизводителя Ильенко С.В. ответственным за работу «Сетевой город. Образование». Модуль «Дополнительное образование».

7. Назначить на должность педагога дополнительного образования по программе:

- социально-гуманитарной направленности «Учимся читать» (5-6, 6-7 лет) Амосову Ю.В.;
- социально-гуманитарной направленности «Учимся читать» (5-6, 6-7 лет) Кравченко Н.С.;
- художественной направленности «Волшебная кисточка» (5-6, 6-7 лет)

Осипову О.В.

-художественной направленности «Волшебная кисточка» (5-6, 6-7 лет) Сухареву О.П.;

- художественной направленности «Вокал» (6-7 лет) Пидковскую Е.Н.;
- физкультурно-спортивной направленности «Веселый каблучок» (6-7 лет) Грушко Е.А.;
- физкультурно-спортивной направленности «Детская аэройога» (6-7 лет) Ильину А.Е.
- физкультурно-спортивной направленности «Детский фитнес» (6-7 лет) Колесникову И.А.

8. Педагогам дополнительного образования:

- организовать работу платных образовательных услуг с обучающимися в группах согласно утвержденным дополнительным общеразвивающим программам и расписанию занятий на 2023-2024 учебный год;
- нести персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий, а также в момент сопровождения детей на занятия и после них;
- вести табель посещения занятий обучающихся (воспитанников) и сдавать его в последний день месяца ответственному за организацию и контроль платных дополнительных образовательных услуг в МАДОУ старшему воспитателю Амосовой Ю.В.;
- вести журнал учета работы с обучающимися.

9. Специалисту по кадрам Байрамовой Б.Г. подготовить должностную инструкцию педагога дополнительного образования и ознакомить с ней ответственных лиц под роспись.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. заведующего Ю.В. Амосова

С приказом ознакомлены и согласны:

ФИО	Подпись	Дата ознакомления
Амосова Ю.В.		12.09.2023г
Байрамова Б.Г.		12.09.2023
Грушко Е.А.		12.09.2023
Сухарева О.П.		12.09.2023
Ильенко С.В.		12.09.2023
Ильина А.Е.		12.09.2023г
Кравченко Н.С.		12.09.2023
Осипова О.В.		12.09.2023
Пидковская Е.Н.		12.09.2023
Горбунова С.В.		12.09.2023
Колесникова И.А.		12.09.2023г